

Утверждаю  
Директор школы  
МАОУ «Баженовская СОШ № 96»  
В.В.Глушкова



План работы комиссии по противодействию коррупции  
в МАОУ «Баженовская СОШ № 96» на 2019 год.

| № п/п   | Мероприятия   | Ответственные исполнители                | Срок выполнения               |
|---|---|--|-------------------------------|
| <b>1. Нормативное обеспечение противодействия коррупции</b>                             |   |  |                               |
| 1.1   | Разработка и утверждение плана работы по противодействию коррупции в МАОУ БСОШ № 96   | председатель комиссии по противодействию | январь 2019                   |
| 1.2   | Экспертиза действующих локальных нормативных актов в МАОУ БСОШ № 96.  | Секретарь комиссии                       | ежеквартально                 |
| <b>2. Организация работы по противодействию коррупции в МАОУ «Баженовская СОШ № 96»</b> |   |  |                               |
| 2.1   | Осуществлять контроль за организацией приема на работу в строгом соответствии педагогических работников и обслуживающего персонала.   | директор школы.                          | постоянно                     |
| <b>3. Организация взаимодействия с родителями и общественностью</b>                     |   |  |                               |
| 3.1   | Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений участников образовательных отношений, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации ОО | директор школы.                          | по мере поступления обращений |

|                                  |  |  |                    |
|----------------------------------|--|--|--------------------|
| 3.2                              | Проведение родительских собраний по ознакомлению родителей (законных представителей) обучающихся с нормативными актами по вопросу предоставления гражданам платных образовательных услуг, привлечения и использования благотворительных средств и мерах по предупреждению незаконных сборов денежных средств с родителей (законных представителей) | Иванова Е.И., заместитель директора по воспитательной работе | Март, октябрь 2019 |
| 3.3                              | Размещение на официальном сайте ОО Отчета о результатах самообследования деятельности ОО, ПФХД   | ответственная за сайт  | Январь 2019        |
| 3.4                              | Ведение на официальном сайте ОО странички «Противодействие коррупции»  | Санина Е.П, ответственная за сайт                            | постоянно          |
| 3.5                              | Проведение социологического исследования среди родителей (законных представителей) обучающихся по теме «Удовлетворённость потребителей качеством образовательных услуг»  | заместитель директора по воспитательной работе               | Март 2019          |
| 3.6                              | Осуществление личного приёма граждан администрацией ОО   | Администрация  | Приемные дни       |
| 3.7                              | Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приёму и рассмотрению жалоб и обращений граждан  | директор школы   | Постоянно          |
| 3.8                              | Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон, гостевая книга сайта ОО) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными   | директор школы   | Постоянно          |
| <b>4. Правовое просвещение и</b> |  |  |                    |

| <b>повышение антикоррупционной компетентности работников</b>   |  |                    |                         |
|--|--|--------------------|-------------------------|
| 4.1  | Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции-  | Секретарь комиссии | Постоянно               |
| 4.2  | Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах                                  | директор школы     | В течение учебного года |
| <b>5.Осуществление контроля фанансово-хозяйственной и образовательной деятельности в ОО в целях предупреждения коррупции</b> |  |                    |                         |
| 5.1  | Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом РФ №273-ФЗ "О закупках товаров, услуг отдельными видами юридических лиц" | главный бухгалтер  | Июнь, декабрь 2019 г.   |
| 5.2  | Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств   | директор школы     | постоянно               |
| 5.4  | Осуществление контроля за получением, учётом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об обучении                       | директор школы     | постоянно               |