

ДОГОВОР №88
поставки молочной продукции

10.01.2022

г. Ирбит

АО «Ирбитский молочный завод», именуемое в дальнейшем "Поставщик", в лице Генерального Директора Сутина Сергея Васильевича, действующего на основании Устава предприятия, с одной стороны, и МАОУ «БАЖЕНОВСКАЯ СОШ № 96», именуемое в дальнейшем "Покупатель", в лице Директора Брусницыной Н. В., действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые – Стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 1.1. Поставщик обязуется выработать и поставить молочные продукты (далее продукция) по адресу: **624030, Свердловская обл, Белоярский р-н, Белоярский рп, Машинистов ул, дом № 6А**
а Покупатель принять и оплатить продукцию в соответствии с условиями настоящего договора.
- 1.2. Основание для поставки продукции является заявка, сделанная Покупателем и согласованная Поставщиком. В заявке согласовываются наименование, ассортимент, количество, дата поставки продукции и далее отражаются в ТН (УПД), которая является неотъемлемой частью настоящего договора. Заявка подписывается уполномоченными на то лицами и передается в адрес Поставщика посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной или иной связи, позволяющей идентифицировать сторону договора, через торгового представителя.
- 1.3. Покупатель предоставляет заявку не позднее 14-00 часов дня, предшествующего дню поставки во все дни недели, кроме воскресенья.

2. СРОКИ И ПОРЯДОК ПОСТАВКИ

- 2.1. Доставка молочной продукции производится специализированным транспортом Поставщика за его счет.
- 2.2. Поставка считается выполненной с момента передачи продукции Покупателю. При осуществлении приемки продукции Покупатель обязан проверить количество и качество продукции в присутствии представителя Поставщика.
- 2.3. Право собственности на продукцию переходит к Покупателю при передаче продукции по ТН (УПД).
- 2.4. Покупатель обязан обеспечить разгрузку продукции, погрузку тары без простоя, а также проставить в ТН (УПД) время прибытия и убытия автомашины. Приемка продукции осуществляется непосредственно с борта автомобиля силами и за счет Покупателя.
- 2.5. При получении продукции в ТН (УПД) Покупатель ставит свою подпись, расшифровку подписи, печать (штамп). Право приема продукции и подписи сопроводительных документов имеют лица, уполномоченные доверенностью.

3. КАЧЕСТВО ПРОДУКЦИИ

- 3.1. Качество поставляемой молочной продукции должно соответствовать требованиям технического регламента и нормативного документа в соответствии с которым она выработана (ГОСТ, ТУ и т.п.).
- 3.2. Все виды продукции должны сопровождаться документами, предусмотренными законодательством РФ.
- 3.3. Поставщик гарантирует качество поставляемой продукции в течение срока годности при условии выполнения Покупателем условий хранения, реализации и транспортировки товара.
- 3.4. Покупатель обязан соблюдать правила (условия) хранения и сроки реализации молочной продукции, согласно требованию санитарных правил для молочных продуктов. При неправильном хранении ответственность за качество молочной продукции несет Покупатель.
- 3.5. В случае обнаружения продукции ненадлежащего качества (брака), недостачи, представители сторон составляют накладную (акт) в 2-х экземплярах, в которой(ом) фиксируется объем недостачи, количество некачественной продукции, цена и причина брака. Оформление накладной (акта) Покупателем обязательно во всех случаях возврата продукции. При отсутствии надлежаще оформленной накладной (акта), брак Поставщиком не принимается. Со стороны Поставщика правом подписания накладной (акта) наделен водитель-экспедитор, со стороны Покупателя - уполномоченное им лицо. Покупатель, принявший продукцию без проверки, лишается права ссылаться на недостатки продукции, которые могли быть установлены при

обычном способе его приемки (явные недостатки).

- 3.6. Покупатель имеет право произвести возврат некачественной продукции в течение срока её годности. Продукция с истекшим сроком годности возврату не подлежит.
- 3.7. Возврат некачественной продукции осуществляется по оптово-отпускным ценам Поставщика, стоимость такой продукции ставится Поставщиком в расчеты с Покупателем.
- 3.8. В случае невыполнения условий, оговоренных в п.п. 3.4, 3.5 настоящего договора Покупатель не вправе предъявлять претензии по количеству и качеству молочной продукции.

4. ТАРА

- 4.1. Маркированная тара является многооборотной и подлежат возврату.
- 4.2. Тара передается Покупателю с молочной продукцией и находится у него в залоге. Залоговая стоимость тары указывается в ТН (УПД) отдельной строкой.
- 4.3. Покупатель обязуется использовать многооборотную тару только под молочную продукцию и возвращать Поставщику в чистом виде в течение 4 (четырёх) дней с момента получения тары в залог. Замена одного вида тары другим не допускается. Неисправная тара и тара других предприятий Поставщиков к возврату не принимается. Возврат тары оформляется накладной.
- 4.4. Стороны обязаны вести учет движения возвратной тары по видам, производя сверку ежеквартально.
- 4.5. При не возврате тары, по каким-либо причинам, Покупатель обязан выкупить многооборотную тару у Поставщика по залоговой стоимости. В этом случае Поставщик выставляет счет-фактуру для оплаты стоимости невозвращенной тары.

5. ЦЕНА И ПОРЯДОК РАСЧЕТА ПРОДУКЦИИ

- 5.1. Покупатель оплачивает продукцию по оптово-отпускным ценам Поставщика, существующим на момент поставки. Цена на продукцию устанавливается Приложением №1, являющемся неотъемлемой частью настоящего договора. Сумма по настоящему договору составляет 99 000,00 (Девяносто девять тысяч рублей 00 копеек).
- 5.2. Цена на молочную продукцию и залоговая стоимость тары устанавливается Поставщиком и может быть изменена в одностороннем порядке. При изменении цены на молочную продукцию Поставщик направляет в адрес Покупателя прайс-лист, что является уведомлением об изменении цены.
- 5.3. Фактическое получение продукции, при отсутствии письменного соглашения о цене, означает согласие Покупателя с ценой, указанной в ТН (УПД) Поставщика.
- 5.4. Покупатель производит оплату молочной продукции путем внесения наличных денежных средств в кассу Поставщика, либо перечислением денежных средств на расчетный счет Поставщика. Стороны договорились, что днем оплаты считается день поступления денежных средств на расчетный счет либо в кассу Поставщика.
- 5.5. Покупатель производит оплату заказанной молочной продукции в следующем порядке:
С отсрочкой платежа 7 дней.
- 5.6. В случае отсутствия в платежном документе назначения платежа, уплаченная денежная сумма прежде всего погашает обязательства по оплате товара, возникшие ранее.
- 5.7. При наличии за Покупателем дебиторской задолженности, независимо от оснований ее возникновения, денежные средства, поступившие от Покупателя или других плательщиков за него, засчитываются в первую очередь в погашении имеющегося долга, начиная с более ранних счетов.
При этом назначении платежа, указанное в поручении, во внимание не принимается.
- 5.8. Акт сверки составляется по требованию одной из сторон, но не реже 1 (одного) раза в квартал. Акт сверки расчетов считается принятым, если он отправлен заказным письмом с уведомлением, либо на адрес электронной почты, указанный в договоре, либо вручен под роспись уполномоченному представителю Стороны, и в течение 10 (десяти) дней от Покупателя не поступило разногласий по данному акту.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 6.1. В случае невыполнения п.5.5. настоящего договора, Поставщик имеет право прекратить поставку продукции до полного погашения задолженности и требовать от покупателя уплаты штрафа (пени) в размере 0,2 % от стоимости полученной, но не оплаченной продукции за каждый день просрочки платежа.
- 6.2. В случаях, когда Покупатель без установленных законом, иными правовыми актами или договором оснований не принимает заказанный товар от Поставщика, Покупатель оплачивает заказанную продукцию в

полном объеме.

- 6.3. Если Покупатель систематически не выполняет договорные обязательства, Поставщик имеет право расторгнуть договор в одностороннем порядке без дополнительного уведомления Покупателя и без дополнительного оформления документов. Досрочное расторжение договора не освобождает Покупателя от уплаты задолженности, штрафов, пени.
- 6.4. Во всех остальных случаях неисполнения обязательств по договору стороны несут ответственность в соответствии с законодательством РФ.

7. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

- 7.1. Все изменения и дополнения к договору считаются принятыми, если они совершены в письменной форме, подписаны, уполномоченными на то представителями сторон и скреплены печатями.
- 7.2. Стороны обязуются незамедлительно в письменной форме извещать друг друга об изменениях форм собственности, организационно-правовой формы, юридического и фактического адресов нахождения предприятия, телефонов, банковских реквизитов. Извещение направляется заказным письмом на почтовый адрес, указанный в п.8 настоящего договора, либо под подпись уполномоченному лицу. В случае невыполнения указанного требования Стороны не несут ответственности.
- 7.3. Все спорные вопросы решаются путем переговоров. Соблюдение претензионного порядка обязательно. Срок ответа на претензию – 20 (двадцать) дней с момента ее направления Стороной по адресу, указанному в п. 8 настоящего договора. При не достижении согласия, споры решаются в Арбитражном суде Свердловской области.
- 7.4. Срок действия Договора с 10.01.2022 по 31.12.2022
- 7.5. Досрочное расторжение договора возможно по соглашению сторон: по инициативе любой из сторон - путем предварительного уведомления контрагента письменно за 15 (пятнадцать) дней до предполагаемого срока расторжения, при условии завершения расчетов между Сторонами, подписания акта сверки взаиморасчетов Сторонами и отсутствия неурегулированных споров по настоящему договору.
- 7.6. Все соглашения, переписка в отношении поставок продукции, имевшие место до подписания настоящего Договора, теряют силу.

8. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Поставщик

АО «Ирбитский молочный завод»
Генеральный директор



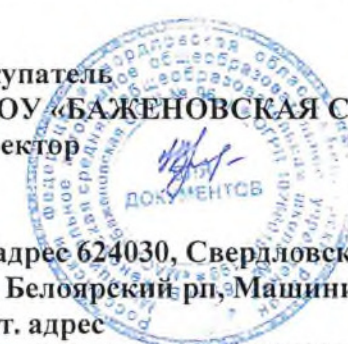
ПОДПИСАНО ПО
ДОВЕРЕННОСТИ №08
КОРБЕРУ Н.А.

/Суетин С. В./

623850 г.Ирбит ул. Елизарьевых,3
р.счет 40602810611000000003
кор.счет 30101810800000000756
БИК 046577756 в ПАО «СКБ-БАНК» Г.
ЕКАТЕРИНБУРГ
ИНН 6676000476 КПП 667601001
ОКОНХ 18221, ОКПО 00429849, ОКВЭД 15.5
тел. Генеральный директор (34355)67005;
факс (34355)36327;
Гл.бухгалтер (34355)67004;
Отдел сбыта (34355)52686; (343)3831800;
Отдел заявок (34355)52664; (34355)63143;

Покупатель

МАОУ «БАЖЕНОВСКАЯ СОШ № 96»
Директор



/Брусницына Н. В. /

юр.адрес 624030, Свердловская обл, Белоярский
р-н, Белоярский рп, Машинистов ул, дом № 6А
факт. адрес
р.счет 03234643657060006200
кор.счет 40102810645370000054
БИК 016577551 в УРАЛЬСКОЕ ГУ БАНКА
РОССИИ//УФК по Свердловской области
ИНН 6639005028
КПП 668301001
ОГРН 1026601984199
тел. +7(922)6608909

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575845

Владелец Брусницына Наталья Викторовна

Действителен с 30.03.2022 по 30.03.2023