**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**БЕЛОЯРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

**«УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ БЕЛОЯРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА»**

**ПРИКАЗ**

26 октября 2021 года № \_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| О внесении сведений в региональную базу данных |  |

В соответствии с приказом Министерства общего и профессионального образования Свердловской области от 12.12.2018 года № 436-И «О формировании и ведении региональной базы данных обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, на территории Свердловской области», приказом муниципального казенного учреждения Белоярского городского округа «Управление образования Белоярского городского округа» от 15 сентября 2021 года № 80 «Об утверждении дорожной карты подготовки к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Белоярском городском округе в 2021/2022 учебном году», в целях соблюдения сроков работы в региональной базе данных (далее – РБД)

**ПРИКАЗЫВАЮ**:

1. До 30 октября 2021 года в РБД актуализировать сведения:

* об ОМСУ,
* общеобразовательной организации;

2. До 15 ноября 2021 года в РБД:

* внести сведения об учащихся 9(10) и 11(12) классов;
* провести назначение/распределение учащихся на итоговое сочинение и итоговое собеседование.

3. Руководителям общеобразовательных организаций Белоярского городского округа:

* лично проконтролировать полноту, достоверность, актуальность сведений и своевременность исполнения п. 1 данного приказа;
* возложить на лиц, ответственных за информационный обмен, ответственность за соблюдение режима информационной безопасности при работе с персональными данными, за своевременность, полноту, достоверность и актуальность сведений;
* представить отчет об исполнении в МКУ БГО «Управление образования Белоярского городского округа» по электронной почте на адрес mk\_obr\_bel@mail.ru Корнильцевой Е.С. в срок до 16.00 часов 30 октября 2021 года по п1. и до 15 ноября 2021 года по п.2 в формате РDF.

2. Возложить персональную ответственность за полноту, достоверность, актуальность сведений и своевременность исполнения п.1 данного приказа на руководителей общеобразовательных организаций Белоярского городского округа.

3. Возложить на Анкудинова Н.И., муниципального ответственного за информационный обмен, персональную ответственность за соблюдение режима информационной безопасности при работе с персональными данными, за своевременность, полноту, достоверность, актуальность сведений.

4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

|  |  |
| --- | --- |
| Начальник Управления | С.В. Захарова |

Елена Станиславовна Корнильцева

8 (904) 988-71-24

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Приложение № 1 к приказу МКУ БГО «Управление образования Белоярского городского округа» от 25 октября 2021 года № \_\_\_\_\_ «О внесении сведений в региональную базу данных» |

«Отчет о внесении сведений в региональную базу данных»

|  |  |
| --- | --- |
| **Информация об ОО** |  |
| АТЕ |  |
| ОМСУ |  |
| Код ОО |  |
| Краткое наименование ОО |  |
| Полное наименование ОО |  |
| Типы ОО |  |
| Вид ОО |  |
| Организационно-правовая форма |  |
| Адрес сайта |  |
| ИНН организации |  |
| ОГРН организации |  |
| Логин ОО в ФИС ОКО |  |
| Количество учащихся в предвыпускном классе среднего общего образования (ГИА-11) |  |
| Количество учащихся в предвыпускном классе основного общего образования (ГИА-9) |  |
| **Фактический адрес** |  |
| Почтовый индекс |  |
| Тип населенного пункта |  |
| Наименование населенного пункта |  |
| Тип улицы |  |
| Наименование улицы |  |
| Тип строения |  |
| Номер здания |  |
| **Юридический адрес** |  |
| Почтовый индекс |  |
| Тип населенного пункта |  |
| Наименование населенного пункта |  |
| Тип улицы |  |
| Наименование улицы |  |
| Тип строения |  |
| Номер здания |  |
| **Руководитель ОО** |  |
| Должность |  |
| ФИО |  |
| Телефон |  |
| E-mail |  |
| **Ответственный за информационный обмен** |  |
| Должность |  |
| ФИО |  |
| E-mail |  |
| Телефон |  |
| **ФИО работника, отвечающего за подготовку и проведение ГИА** |  |
| Должность |  |
| ФИО |  |
| Телефон |  |
| E-mail |  |
| **Лицензия и аккредитация** |  |
| Регистрационный номер лицензии |  |
| Бессрочная лицензия |  |
| Дата выдачи лицензии |  |
| Регистрационный номер свидетельства об аккредитации |  |
| Дата выдачи свидетельства об аккредитации |  |
| Дата окончания свидетельства об аккредитации |  |
| **Признаки ОО** |  |
| Спец. пункт сдачи сочинений (изложений) |  |
| Спец. пункт регистрации |  |
| ОО находится в ТОМ |  |
| **Оборудование в ОО для организации ППЭ** |  |
| Автоматизированные рабочие места |  |
| Принтер для аудиторий наименования Samsung |  |
| Принтер для аудиторий наименования HP |  |
| Сканер |  |
| Гарнитура |  |
| Подавитель мобильной связи |  |
| Металлодетектор |  |
| Внешний USB CD/DVD-привод |  |
| Внешний USB-модем |  |
| Сейф |  |
| ПАК видеонаблюдения на базе ноутбука и web-камер |  |
| ПАК видеонаблюдения на базе ip-камер |  |
| Компьютеров для CCTV-решения |  |

Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_ года

ФИО исполнителя (полностью):

Телефон исполнителя

**Отчет об исполнении мероприятий по формированию и ведению РБД**

**ОО\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

По состоянию на 15.11.2021 года в РБД внесены сведения обо всех участниках государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее – ГИА-9) и по образовательным программам среднего общего образования (далее – ГИА-11), выпускников текущего года в количестве \_\_\_\_\_(ГИА-9)/\_\_\_\_(ГИА-11) чел. Данные выпускники текущего года закреплены за итоговым собеседованием и итоговым сочинением.

Полноту, достоверность, актуальность сведений и своевременность загрузки сведений подтверждаю.

Дата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / /

подпись

 МП